**T.C.**

**SAKARYA VALİLİĞİ  
Protokol Şube Müdürlüğü**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SIRA  NO | VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER | HİZMETİN  TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE) |
| 1- | Dilekçe Kabulü | Başvuru içeriğine göre dilekçe sahibince eklenen belge | 30 gün |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : PROTOKOL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İsim : Çiğdem ERKAN

Unvan : Müdür

Adres : Valilik Kampüsü

Tel : 0 (264) 251 35 15

Fax : 0 (264) 251 35 19

E-Posta : cigdem.erkan1@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : SAKARYA VALİLİĞİ

İsim: : Muhsin ÇATMADIM

Unvan : Vali Yardımcısı

Adres : Valilik Kampüsü

Tel : 0 (264) 251 35 15

Fax : 0 (264) 251 35 19

E-Posta : muhsin.catmadim@icisleri.gov.tr